УТВЕРЖДЕНО

распоряжением Министерства образования Московской области

от 14.04.2020 № Р-280

ПОЛОЖЕНИЕ

об областном конкурсе «Лучший детский сад» среди образовательных организаций в Московской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об областном конкурсе «Лучший детский сад» среди образовательных организаций в Московской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – Положение), определяет цели, задачи и порядок проведения областного конкурса «Лучший детский сад Подмосковья» среди образовательных организаций в Московской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – Конкурс).

2. Организатором Конкурса является Министерство образования Московской области (далее – Министерство). Конкурс проводится с целью выявления, обобщения и распространения инновационного опыта работы образовательных организаций в Московской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – ДОО), повышения качества дошкольного образования, формирования позитивного имиджа дошкольного образования в Московской области.

3. Задачами Конкурса являются:

формирование позитивного общественного мнения о ДОО в Московской области;

поддержание традиций, стимулирование внедрения инновационных моделей и развивающих систем дошкольного образования в Московской области;

развитие сетевого взаимодействия в процессе трансляции передового опыта развития дошкольного образования, как ресурса развития образовательной системы;

обеспечение открытости ДОО;

анализ и общественная оценка уровня качества работы ДОО;

привлечение внимания к результатам работы ДОО общественности, родителей, представителей бизнес-сообщества.

4. Областной этап Конкурса проводится на базе государственного образовательного учреждения высшего образования Московской области «Государственный гуманитарно-технологический университет» (далее – ГГТУ).

II. Участники Конкурса

5. Участниками Конкурса являются ДОО, имеющие лицензию на право ведения образовательной деятельности и подавшие заявку на участие
в Конкурсе (далее – Заявка), по форме согласно приложению 1
к настоящему Положению с приложением документов, предусмотренных разделом V настоящего Положения (далее – участники Конкурса),
в установленные сроки: на муниципальный этап Конкурса до 25.05.2020
на областной этап Конкурса до 06.06.2020.

6. Участие в Конкурсе является добровольным.

III. Критерии конкурсного отбора

7. Критериями конкурсного отбора являются:

имидж ДОО(информационная открытость, наличие сайта, публичного доклада);

развитие инфраструктуры ДОО: кадровое, научно-методическое, нормативно-правовое, материально-техническое обеспечение (оснащенность помещений развивающей предметно-пространственной средой, благоустроенная территория, охрана, видеонаблюдение, кнопка тревожной сигнализации и т.д.);

внедрение дополнительных образовательных программпо образовательным областям ФГОС ДО, не входящих в составосновной образовательной программы;

результативность работы ДОО (участие и победы воспитанников
и педагогов в конкурсах, выставках, фестивалях различных уровнейи т.п.).

IV. Порядок проведения Конкурса

8. Устанавливаются следующие этапы Конкурса:

первый этап - муниципальный, проводится органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющими управление в сфере образования (далее – МОУО), в срок
с 25.05.2020 по 06.06.2020;

второй этап – областной, проводится Министерством в срок с 06.06.2020 по 26.06.2020.

9. Выдвижение на участие в Конкурсе:

на муниципальном этапе производится ДОО на правах самовыдвижения;

на областном этапе производится МОУО.

10. На муниципальный этап Конкурса ДОО представляет в МОУО:

видеоролик (до 4 минут), отражающий выполнение критериев Конкурса, в том числе название ДОО, основные направления деятельности ДОО, самые важные достижения и события за 3 года, лучшие воспитанники, педагоги
и родители, попечители, социальные партнеры (при их наличии); видеоролик должен быть размещен в сети «Интернет» на ресурсе http://www.youtube.com
(с разрешением не менее 640x480 и с ограничением возможности комментариев). Ссылки на видеоролики регистрируются участниками самостоятельно и размещаются в сети «Интернет» с целью их публичного представления общественности. Контроль за размещением и достоверностью информации, представленной в видеоролике, осуществляет МОУО;

информационную карту участника областного конкурса «Лучший детский сад» среди образовательных организаций в Московской области, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – Информационная карта) согласно приложению 2 к настоящему Положению;

иные документы в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения.

11. К областному этапу Конкурса допускаются ДОО – победители муниципального этапа Конкурса и автономные некоммерческие образовательные организации, подведомственные Министерству.
От каждого муниципального образования принимаются конкурсные документы одной образовательной организации – победителя муниципального этапа Конкурса.

12. Для организации и проведения муниципального и областного этапов Конкурса создаются комиссии:

МОУО – для проведения муниципального этапа Конкурса, состав утверждается распорядительным актом муниципального образования Московской области (далее – Муниципальная комиссия). В состав Муниципальной комиссии включаются представители: МОУО, представительного органа работников образования муниципального образования Московской области, Общественной палаты муниципального образования Московской области, территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области, отдела надзорной деятельности муниципального образования Московской области ГУ МЧС России
по Московской области, родителей обучающихся ДОО, педагогических работников ДОО, специалистов МОУО;

Министерством – для проведения областного этапа Конкурса, состав утверждается распорядительным актом Министерства (далее – Областная комиссия). В состав Областной комиссии включаются представители: Министерства, Московской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, общественных организаций Московской области, ГГТУ.

13. Муниципальная комиссия:

осуществляет подготовку и проведение муниципального этапа Конкурса;

размещает объявление о проведении Конкурса на сайте МОУО;

организует распространение информации о проведении Конкурса
в средствах массовой информации;

разрабатывает и утверждает балльную систему оценивания конкурсных документов муниципального этапа Конкурса в соответствии с критериями конкурсного отбора, установленными разделом III настоящего Положения;

осуществляет процедуру регистрации конкурсных документов на участие в муниципальном этапе Конкурса;

определяет список ДОО, допущенных к участию в муниципальном этапе Конкурса;

осуществляет проведение экспертной оценки конкурсных документов муниципального этапа Конкурса;

формирует рейтинг участников муниципального этапа Конкурса
на основании результатов проведённой экспертной оценки конкурсных документов;

определяет победителя и лауреатов муниципального этапа Конкурса;

формирует список победителя и лауреатов муниципального этапа Конкурса и представляет его на утверждение в МОУО;

направляет конкурсные документы победителя муниципального этапа Конкурса для участия в областном этапе Конкурса;

осуществляет подготовку статистических данных об участниках муниципального этапа Конкурса.

14. Областная Комиссия:

осуществляет подготовку и проведение областного этапа Конкурса;

размещает объявление о проведении Конкурса на сайте Министерства;

организует распространение информации о проведении Конкурса
в средствах массовой информации;

разрабатывает и утверждает балльную систему оценивания конкурсных документов областного этапа Конкурса в соответствии с критериями конкурсного отбора, установленными разделом III настоящего Положения;

осуществляет процедуру регистрации конкурсных документов на участие в областном этапе Конкурса;

определяет список ДОО, допущенных к участию в областном этапе Конкурса;

осуществляет проведение экспертной оценки конкурсных документов областного этапа Конкурса;

осуществляет подготовку статистических данных об участниках областного этапа Конкурса

формирует рейтинг участников областного этапа Конкурса на основании результатов проведённой экспертной оценки конкурсных документов;

определяет 10 лауреатов областного этапа Конкурса;

осуществляет выездные мероприятия для ознакомления
с инфраструктурой ДОО и условиями образовательной деятельности лауреатов Конкурса;

формирует список победителя и лауреатов областного этапа Конкурса
и представляет его на утверждение в Министерство.

15. Победители и лауреаты по каждому этапу Конкурса определяются
в результате экспертной оценки конкурсных документов, допущенных для участия в Конкурсе по наибольшему количеству набранных баллов
в соответствии с критериями оценки конкурсных документов, утверждённых комиссиями (муниципальная, областная соответственно) по каждому этапу Конкурса.

16. Список победителя и лауреатов Конкурса утверждается приказом руководителя МОУО и распоряжением Министерства соответственно по итогам муниципального этапа Конкурса и областного этапа Конкурса, в течение 14 рабочих дней с момента принятия решения Муниципальной комиссией и Областной комиссией соответственно на муниципальном и областном этапе Конкурса.

V. Требования к содержанию и оформлению конкурсных документов

и порядок их предоставления

17. Конкурсные документы в соответствии с требованиями к оформлению конкурсных документов (Приложение 4 к настоящему Положению) направляются в электронном виде в адрес МОУО (с пометкой «На муниципальный этап Конкурса «Лучший детский сад»);

МОУО в адресГГТУ (centrdo@ggtu.ru с темой: «Лучший детский сад: областной этап»).

18. Перечень конкурсных документов на муниципальный этап Конкурса:

заявка от ДОО на официальном бланке подписывается и заверяется печатью руководителя ДОО по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

письменное согласие участника Конкурса о предоставлении права Муниципальной комиссии на использование конкурсных документов
в некоммерческих целях (размещение в сети «Интернет», публикация
в педагогических изданиях, издание сборника материалов Конкурса и т.д.), подписанное и заверенное печатью руководителя ДОО по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

копия лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенная печатью руководителя ДОО;

электронный вариант информационной карты ДОО (приложение 2
к настоящему Положению).

19. Перечень конкурсных документов на областной этап Конкурса:

заявка от МОУО на официальном бланке, подписывается и заверяется печатью руководителя МОУО по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

заявка от автономной некоммерческой образовательной организации, подведомственной Министерству, подписывается и заверяется печатью руководителя образовательной организации;

письменное согласие участника Конкурса о предоставлении права Областной комиссии на использование конкурсных документов
в некоммерческих целях (размещение в сети «Интернет», публикация
в педагогических изданиях, издание сборника материалов конкурса и т.д.), подписанное и заверенное печатью руководителя ДОО по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

копия лицензии на осуществление образовательной деятельности, заверенная печатью руководителя ДОО;

видеоролик (в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения)
для размещения в сети «Интернет», который отражает деятельность ДОО;

электронный вариант информационной карты ДОО согласно приложению 2 к настоящему Положению;

фотоальбом по инфраструктуре и развивающей предметно-пространственной среде дошкольной образовательной организации:

- формат PDF;

- технические характеристики фотографий: ширина – 2480 пикселей,
высота – 3508 пикселей, разрешение – 150 или 300 пикселей на дюйм.

20. Содержание экспертной оценки является конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению.

VI. Награждение победителей Конкурса

21. Победитель Конкурса, лауреаты (победители по критериям) награждаются дипломами Конкурса.

22. Награждение победителя и лауреатов Конкурса проводится после опубликованного на официальном сайте Министерства распоряжения
Министерства об итогах Конкурса.

23. Награждение победителя Конкурса проводится на Августовской конференции педагогической общественности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Приложение 1 Председателю областной конкурсной комиссии *(Ф.И.О. председателя)*Руководителя органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, осуществляющего управление в сфере образования *(Ф.И.О. руководителя МОУО, полное наименование МОУО)*ЗАЯВКАна участие в областном конкурсе «Лучший детский сад» среди образовательных организаций в Московской области, реализующих программы дошкольного образования1. Ознакомившись с Положением о проведении областного конкурса «Лучший детский сад» среди образовательных организаций, реализующие программы дошкольного образования независимо от их организационно-правовых норм и осуществляющих образовательную деятельность на территории Московской области, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(полное наименование МОУО)*направляет настоящую заявку с пакетом необходимых документов для участия в *областном* этапе Конкурса.2.

|  |  |
| --- | --- |
| Полное/сокращенное наименование образовательной организации  |  |
| Юридический адрес |  |
| Фактический адрес |  |
| Телефон/факс образовательной организации с кодом города |  |
| Электронный адрес |  |
| Адрес сайта |  |
| Руководитель образовательной организации (полное Ф.И.О.) |  |
| Лицензия на образовательную деятельность (серия, номер, дата выдачи) |  |

3. К конкурсной заявке прилагаются следующие конкурсные документы (перечень документов с нумерацией).Достоверность всей представленной информации гарантирую.Дата подачи конкурсных документов «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. подпись /расшифровка подписи руководителя МОУОМ.П.Приложение 2Председателю областной конкурсной комиссии *(Ф.И.О. председателя)*Руководителя ОО *(Ф.И.О. руководителя, полное наименование ОО без сокращений)*Согласие участника областного конкурса «Лучший детский сад» на использование конкурсных документов в некоммерческих целяхЯ,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование ДОО)даю согласие на участие в *областном* этапе областного конкурса «Лучший детский сад» среди образовательных организаций в Московской области, реализующих программы дошкольного образования.С Положением об областном конкурсе «Лучший детский сад» среди образовательных организаций в Московской области, реализующих программы дошкольного образования, ознакомлен и подтверждаю соблюдение требований данного Положения.Разрешаю использовать представленные мною материалы в некоммерческих целях для размещения на официальных сайтах Министерства образования Московской области, Московского областного центра дошкольного образования ГГТУ, видеороликах, электронных каталогах, буклетах и других СМИ с сохранением фамилии, имени, отчества автора, места его проживания и места его работы в период публикации материала. Даю согласие на редактирование текстов при публикации, но не более 30% редакторской правки, за исключением логотипов, слоганов, эмблем, рисунков.Дата ПодписьПриложение 3 График сдачи документов для участия в областном конкурсе «Лучший детский сад», среди образовательных организаций Московской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования в 2020 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Дата сдачи документов | Наименование муниципальных образований Московской области |
|  | 08.06.2020 | Балашиха г.о. |
|  | Богородский г.о. |
|  | Бронницы г.о. |
|  | Власиха г.о. |
|  | Волоколамский г.о. |
|  | Воскресенск г.о. |
|  | Восход г.о. |
|  | Дзержинский г.о. |
|  | Дмитровский г.о. |
|  | Долгопрудный г.о. |
|  | Домодедово г.о. |
|  | Дубна г.о. |
|  | Егорьевск г.о. |
|  | Жуковский г.о. |
|  | Зарайск г.о. |
|  | Звёздный городок г.о. |
|  | 09.06.2020 | Ивантеевка г.о. |
|  | Истра г.о. |
|  | Кашира г.о. |
|  | Клин г.о. |
|  | Коломенский г.о. |
|  | Королёв г.о. |
|  | Котельники г.о. |
|  | Красноармейск г.о. |
|  | Красногорск г.о. |
|  | Краснознаменск г.о. |
|  | Ленинский г.о. |
|  | Лобня г.о. |
|  | Лосино-Петровский г.о. |
|  | Лотошино г.о. |
|  | Луховицы г.о. |
|  | Лыткарино г.о. |
|  | 10.06.2020 | Люберцы г.о. |
|  | Можайский г.о. |
|  | Молодёжный г.о. |
|  | Мытищи г.о. |
|  | Наро-Фоминский г.о. |
|  | Одинцовский г.о. |
|  | АНОО «Областная гимназия им. Е.М. Примакова» |
|  | Озёры г.о. |
|  | Орехово-Зуево г.о. |
|  | Павлово – Посадский г.о. |
|  | Подольск г.о. |
|  | Протвино г.о. |
|  | Пушкинский г.о. |
|  | Пущино г.о. |
|  | Раменский г.о. |
|  | Реутов г.о. |
|  | Рошаль г.о. |
|  | Рузский г.о.  |
|  | 11.06.2020 | Сергиево-Посадский г.о. |
|  | Серебряные-Пруды г.о. |
|  | Серпуховский г.о. |
|  | Солнечногорский г.о. |
|  | Ступино г.о. |
|  | Талдомский г.о. |
|  | Фрязино г.о. |
|  | Химки г.о. |
|  | Черноголовка г.о. |
|  | Чехов г.о. |
|  | Шатура г.о. |
|  | Шаховская г.о. |
|  | Щёлково г.о.  |
|  |  Электрогорск г.о. |
|  |  Электросталь г.о. |

 |